

ELEIÇÕES UNIFICADAS PARA O CONSELHO TUTELAR

EDITAL Nº 001/2023

A PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE SENGÉS, no uso da atribuição que lhe é conferida pela Lei nº152/2015 e nº180/2015, torna público o presente **EDITAL DE CONVOCAÇÃO** para o Processo de Escolha em Data Unificada para membros do Conselho Tutelar para o quadriênio 2024/2027, aprovado pela Resolução nº 006/2023 – CMDCA de 30/06/2023.

1. DO PROCESSO DE ESCOLHA:

1.1. O Processo de Escolha em Data Unificada é disciplinado pela Lei nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente), Resolução nº231/2022 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente - CONANDA, assim como pela Lei Municipal nº152/2015, nº 180/2015 e demais orientações que norteia o tema, conforme deliberado pela Comissão Eleitoral e Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Sengés/PR, sendo realizado sob a responsabilidade deste e sob fiscalização do Ministério Público;

1.2. Os membros do Conselho Tutelar local serão escolhidos mediante o sufrágio universal, direto, secreto e facultativo dos eleitores do município, em data de **01 de outubro de 2023**, sendo que a posse dos eleitos e seus respectivos suplentes ocorrerá em data de **10 de janeiro de 2024**;

1.3. Assim sendo, como forma de dar início, regulamentar e ampla visibilidade ao Processo de Escolha em Data Unificada para membros do Conselho Tutelar para o quadriênio 2024/2027, **torna público** o presente Edital, nos seguintes termos:

2. DO CONSELHO TUTELAR:

2.1. O Conselho Tutelar é órgão permanente e autônomo, não jurisdicional, encarregado pela sociedade de zelar pelo cumprimento dos direitos da criança e do adolescente, sendo composto por 05 (cinco) membros, escolhidos pela comunidade local para mandato de 04 (quatro) anos, permitida recondução, mediante novo processo de escolha em igualdade de escolha com os demais pretendentes;

2.2. Cabe aos membros do Conselho Tutelar, agindo de forma colegiada, o exercício das atribuições contidas nos art. 18-B, par. único, 90, §3º, inciso II, 95, 131, 136, 191 e 194, todos da Lei nº 8.069/90, observados os deveres e vedações estabelecidos por este Diploma, assim como pela Lei Municipal nº152/2015 e nº180/2015;

2.3. O presente Processo de Escolha dos membros do Conselho Tutelar do Município de Sengés visa preencher as 05 (cinco) vagas existentes no colegiado, assim como para seus respectivos suplentes;

2.4. Por força do disposto no art. 5º, inciso II, da Resolução nº170/2014, do CONANDA, a candidatura deverá ser individual, não sendo admitida a composição de chapas.

3. DOS REQUISITOS BÁSICOS EXIGIDOS DOS CANDIDATOS A MEMBRO DO CONSELHO TUTELAR:

3.1. Por força do disposto no Art.133º, da Lei nº 8.069/90, e do §1º do Art.21º da Lei Municipal nº152/2015, os candidatos a membro do Conselho Tutelar devem preencher, cumulativamente, os seguintes requisitos:

- a) Reconhecida idoneidade moral;
- b) Ter idade igual ou superior a 21 (vinte e um) anos;
- c) Residir no Município de Sengés/PR há pelo menos 02 anos;
- d) Possuir escolaridade mínima de nível médio completo.
- e) Estar em gozo de seus direitos políticos;
- f) Comprovada experiência na área de defesa ou atendimento dos direitos da criança e do adolescente há mais de 02 (dois) anos, nos últimos 05 (cinco) anos.

3.2. O preenchimento dos requisitos legais deve ser demonstrado no ato da inscrição, por meio de cópias da documentação pessoal.

4. DA JORNADA DE TRABALHO E REMUNERAÇÃO:

4.1. Os membros do Conselho Tutelar exercerão suas atividades em regime de dedicação exclusiva, durante o horário previsto no §2º do Art.23 da Lei Municipal nº152/2015, modificada pelo §2º Art.5º da Lei nº180/2015, com a seguinte redação: “O expediente normal do Conselho Tutelar, em caráter permanente será de segunda a sexta-feira, no horário das 8h às 12h, e das 13h às 17h, mediante escala, em regime de plantão integral na sede do Município”.

4.2. O valor dos vencimentos do cargo de Conselheiro Tutelar será correspondente ao valor R\$ 2.450,00, equivalente ao nível 07 da Lei Municipal n.º 603/2023, do Quadro de Cargos e Vencimentos dos Servidores Públicos do Município de Sengés, incluindo 13º. Salário e adicional de férias.

5. DOS IMPEDIMENTOS:

5.1. Considerando o Art 4º da Lei nº180/2015, que acrescenta o §6º no Art. 22º da Lei nº152/2015, com a redação: “fica vedado ao cidadão com qualquer vínculo no serviço público, candidatar-se ao cargo de Conselheiro Tutelar”.

5.2. Fica impedido de servir no mesmo Conselho Tutelar os cônjuges, companheiros, mesmo que em união homoafetiva, ou parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, conforme previsto no Art.150, da Lei nº 8.069/90 e Art. 15, da Resolução nº 231/2022, do CONANDA;

5.4. Estende-se o impedimento do conselheiro tutelar em relação à autoridade judiciária e ao representante do Ministério Público com atuação na Justiça da Infância e da Juventude da mesma comarca.

6. DA COMISSÃO ESPECIAL ELEITORAL:

6.1. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente instituiu uma Comissão Especial Eleitoral, de composição paritária entre representantes do governo e da sociedade civil, para a organização e condução do presente Processo de Escolha;

6.2. Compete à Comissão Especial Eleitoral:

a) Analisar os pedidos de registro de candidatura e dar ampla publicidade à relação dos candidatos inscritos;

b) Receber as impugnações apresentadas contra candidatos que não atendam os requisitos exigidos, fornecendo protocolo ao impugnante;

c) Notificar os candidatos impugnados, concedendo-lhes prazo para apresentação de defesa;

d) Decidir, em primeira instância administrativa, acerca da impugnação das candidaturas, podendo, se necessário, ouvir testemunhas eventualmente arroladas, determinar a juntada de documentos e a realização de outras diligências;

e) Realizar reunião destinada a dar conhecimento formal das regras da campanha aos candidatos considerados habilitados ao pleito, que firmarão compromisso de respeitá-las, sob pena de indeferimento do registro da candidatura, sem prejuízo da imposição das sanções previstas na legislação local;

f) Estimular e facilitar o encaminhamento de notícias de fatos que constituam violação das regras de campanha por parte dos candidatos ou à sua ordem;

g) Analisar e decidir, em primeira instância administrativa, os pedidos de impugnação e outros incidentes ocorridos no dia da votação;

h) Escolher e divulgar os locais de votação e apuração de votos;

i) Divulgar, imediatamente após a apuração, o resultado oficial da votação;

j) Notificar pessoalmente o Ministério Público, com a antecedência devida, de todas as etapas do certame, dias e locais de reunião e decisões tomadas pelo colegiado;

k) Divulgar amplamente o pleito à população, com o auxílio do CMDCA e do Poder Executivo local, estimulando ao máximo a participação dos eleitores.

6.3. Das decisões da Comissão Especial Eleitoral caberá recurso à plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, que se reunirá, em caráter extraordinário, para decisão com o máximo de celeridade.

7. DAS ETAPAS DO PROCESSO DE ESCOLHA:

7.1. O Processo de Escolha para membros do Conselho Tutelar observará o calendário anexo ao presente Edital;

7.2. O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições, fará publicar editais específicos, em redes sociais, Diário Oficial ou meio equivalente para cada uma das fases do processo de escolha de membros do Conselho Tutelar, dispondo sobre:

- a)** Inscrições e entrega de documentos;
- b)** Relação de candidatos inscritos;
- c)** Relação preliminar dos candidatos considerados habilitados, após a análise dos documentos;
- d)** Relação definitiva dos candidatos considerados habilitados, após o julgamento de eventuais impugnações;
- e)** Resultado da prova de conhecimentos específicos sobre o Estatuto da Criança e Adolescente, avaliação psicológica e atribuição de pontuação especial.
- f)** Dia e locais de votação;
- g)** Resultado preliminar do pleito, logo após o encerramento da apuração;
- h)** Resultado final do pleito, após o julgamento de eventuais impugnações; e
- i)** Termo de Posse.

8. DA INSCRIÇÃO/ENTREGA DOS DOCUMENTOS:

8.1. A participação no presente Processo de Escolha em Data Unificada iniciar-se-á pela inscrição por meio de requerimento impresso e/ou formulário eletrônico, e será efetuada no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital;

8.2. A inscrição dos candidatos será efetuada pessoalmente no Setor de Proteção Social Especial (CREAS), sito à Rua José Domingos Branco, nº 46 – Centro – Sengés/PR, no período de 17/07/2023 a 21/07/2023, no horário das 8h às 11h.

8.3. Ao realizar a inscrição, o candidato deverá, obrigatoriamente e sob pena de indeferimento de sua candidatura, apresentar original e cópia dos seguintes documentos:

- a)** Carteira de identidade ou documento equivalente;
- b)** Título de eleitor, com o comprovante de votação ou justificativa nas 04 (quatro) últimas eleições;
- c)** Certidões negativas cíveis e criminais que comprovem não ter sido condenado ou estar respondendo, como réu, pela prática de infração penal, administrativa, ou conduta incompatível com a função de membro do Conselho Tutelar;
- d)** Comprovante de residência e demonstrativo que reside no Município há pelo menos 02 anos;
- e)** Comprovante de experiência na área de defesa ou atendimento dos direitos da criança e do adolescente há mais de 02 (dois) anos, nos últimos 05 (cinco) anos.
- f)** Comprovante de escolaridade do nível médio completo.
- g)** Entregar 01 foto 3x4 recente.

h) Posterior a entrega dos documentos listados acima (8.3- a,b,c,d,e,f e g) o candidato receberá o comprovante da inscrição e o checklist da documentação.

8.4. A falta ou inadequação de qualquer dos documentos acima relacionados será imediatamente comunicada ao candidato, que poderá supri-la até a data-limite para inscrição de candidaturas, prevista neste Edital;

8.5. Os documentos deverão ser entregues em apenas 01 (uma) via para fé e contrafé, no ato da entrega deverá ser conferido pelo candidato, em seguida, será registrado em documento de protocolo elaborado pela Comissão Eleitoral e assinado pelo candidato e pessoa responsável pelo recebimento;

8.6. Documentos digitalizados serão considerados válidos, desde que, devidamente assinado e datados pelo candidato;

8.7. Eventuais entraves à inscrição de candidaturas ou à juntada de documentos devem ser imediatamente encaminhados ao CMDCA e ao Ministério Público;

8.8. As informações prestadas e documentos apresentados por ocasião da inscrição são de total responsabilidade do candidato.

9. ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA:

9.1. Encerrado o prazo de inscrição de candidaturas, a Comissão Especial Eleitoral designada pelo CMDCA efetuará, no prazo de 01 (um) dia útil, a conferência e análise da documentação exigida neste Edital.

9.2. A relação dos candidatos inscritos e a documentação respectiva serão encaminhadas ao Ministério Público para ciência, e solicitado devolução no prazo de 01 (um) dia útil. Para após, divulgar publicação das inscrições deferidas.

10. DA IMPUGNAÇÃO ÀS CANDIDATURAS:

10.1. Qualquer cidadão poderá requerer a impugnação (modelo em anexo) de candidato, no prazo de 03 (três) dias contados da publicação da relação dos candidatos inscritos, em petição devidamente fundamentada;

10.2. Findo o prazo mencionado no item 10.1, os candidatos impugnados serão notificados imediatamente sobre o teor da impugnação, para que no prazo de 02 (dois) dias, apresentem sua defesa;

10.3. A Comissão Especial Eleitoral analisará o teor das impugnações e defesas apresentadas pelos candidatos, podendo solicitar a qualquer dos interessados a juntada de documentos e outras provas do alegado;

10.4. A Comissão Especial Eleitoral terá o prazo de 01 (um) dia útil, contados do término do prazo para apresentação de defesa pelos candidatos impugnados, para decidir sobre a impugnação;

10.5. Concluída a análise das impugnações, a Comissão Especial Eleitoral fará publicar edital contendo a relação preliminar dos candidatos habilitados a participarem do Processo de Escolha em data Unificada;

10.6. As decisões da Comissão Especial Eleitoral serão fundamentadas, devendo ser dada ciência aos interessados, para fins de interposição dos recursos previstos neste Edital;

10.7. Das decisões da Comissão Especial Eleitoral caberá recurso à Plenária do CMDCA, no prazo de 01 (um) dia útil, contados da data da publicação do edital referido no item anterior;

10.8. Esgotada a fase recursal, a Comissão Especial Eleitoral fará publicar a relação definitiva dos candidatos habilitados ao pleito, com cópia ao Ministério Público;

10.9. Ocorrendo falsidade em qualquer informação ou documento apresentado, seja qual for o momento em que esta for descoberta, o candidato será excluído do pleito, sem prejuízo do encaminhamento dos fatos à autoridade competente para apuração e a devida responsabilização legal.

11. DO PROCESSO SELETIVO:

11.1. Os candidatos se submeterão à aula expositiva a respeito do Estatuto da Criança e do Adolescente, bem como, se sujeitarão à prova de conhecimentos específicos sobre o tema e avaliação psicológica, todos com caráter eliminatório, em caso de ausência e/ou não atingir êxito avaliativo.

11.2. O candidato receberá pontuação especial se apresentar documento de habilitação, diploma de conclusão de ensino superior e certificado de conclusão de curso de informática.

11.3. A AULA a que se refere o **item 11.1** será realizada no dia 08/agosto, às 19h. A PROVA de conhecimentos específicos será dia 10/agosto, às 19h. Ambas (aula e prova) terão duração de no máximo 2h, e serão aplicadas na Sede Administrativa da Secretaria de Assistência Social – R. Ver. Basílio Costa, 309 – Centro.

11.4. As questões de ausência e/ou empecilho para o comparecimento aos processos referidos no **Item 11.3**, somente serão revistos pela Comissão Eleitoral, quando acompanhada de justificativas, atestando e respaldando a real impossibilidade do candidato estar presente, ainda, caso houver, terá que ser apresentado pelo candidato no prazo máximo de 02 dias úteis, em relação à data de impedimento, seguindo para análise e posterior deferimento ou indeferimento;

11.5. O candidato deverá comparecer ao local das provas com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos, munido de:

- a)** Comprovante de inscrição;
- b)** Documento de Identidade original – podendo ser um dos que seguem: RG, Identidade Profissional, Carteira de Trabalho (CTPS), Carteira Nacional de Habilitação;
- c)** Caneta esferográfica de tinta azul ou preta.

11.6. Não haverá aplicação de prova fora do local, data e horários pré-estabelecidos. O não comparecimento à prova importará a eliminação do candidato do Processo Seletivo, salvo situações mencionadas no **Item 11.4**;

11.7. Durante as provas, não serão permitidas consultas bibliográficas de qualquer espécie, comunicação entre os candidatos, nem utilização de máquina calculadora, relógio de pulso com calculadora, boné, chapéu, gorro, agendas eletrônicas ou similares, telefone celular, BIP, ou de qualquer material que não seja o estritamente necessário.

11.8. A aplicação da prova sobre conhecimentos específicos terá duração de 02 (duas) horas, sendo que o candidato só poderá retirar-se da sala depois de decorrida 01 (uma) hora do início. O candidato não poderá ausentar-se da sala de provas sem o acompanhamento do fiscal.

11.9. Na sala de aplicação das provas haverá pelo menos dois fiscais, sendo 01 (um) responsável pela aplicação de provas e 01 (um) representante do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente.

11.10. Será automaticamente excluído do processo Seletivo o candidato que:

- a)** apresentar-se após o horário estabelecido neste edital;
- b)** não apresentar um dos documentos exigidos;
- c)** não comparecer a prova, seja qual for o motivo alegado;
- d)** ausentar-se da sala das provas sem o acompanhamento do fiscal;
- e)** for surpreendido em comunicação com outras pessoas por qualquer meio, ou utilizando-se de calculadoras, livros, notas ou impressos não permitidos;
- f)** lançar mão de meios ilícitos para executar a prova;
- g)** perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos;
- h)** agir com descortesia para com qualquer membro da equipe encarregada da aplicação das provas;

11.11. A prova conterà 20 (vinte) questões objetivas, sendo: 15 (quinze) da Lei 8069/90 (ECA) e 05 (cinco) questões da Lei Municipal nº152/2015 e nº180/2015 e 01 (uma) redação com tema relacionado ao ECA, distribuídas conforme abaixo:

Questões	Nº de questões	Peso
Lei 8069/90 (ECA)	15	50
Lei Municipal nº 152/2015 e nº180/2015	5	20
Redação	1	30
Total:		100

11.12. O candidato receberá folha individual contendo as Perguntas, com espaço para apresentar suas Respostas. Ao final da execução da prova ou decorrido o tempo total de duração das mesmas, o candidato deverá entregar ao fiscal de sala todo o material recebido ao seu início, com exceção a folha rascunho.

11.13. Será considerado apto, o candidato que atingir o mínimo de 50 (cinquenta) pontos, sendo que os demais que não atingirem a média, não poderão prosseguir nas etapas seguintes.

11.14. A avaliação PSICOLÓGICA acontecerá nos dias 14 e 15 agosto, em horário conforme agendamento individual, na Sede da ASPMIF – sito R. Expedicionário Anélio da Luz, s/n – Centro. Resultado das avaliações dia 21/08/2023.

11.15. Divulgação do resultado final dos candidatos habilitados à participarem da eleição ao Pleito 2024/2027 – dia 21/08/2023.

12. DA CAMPANHA E DA PROPAGANDA ELEITORAL:

12.1. Caberá a Comissão Eleitoral, com a colaboração dos órgãos de imprensa local, dar ampla divulgação ao Processo de escolha desde o momento da publicação do presente Edital, incluindo informações quanto ao papel do Conselho Tutelar, dia, horário e locais de votação, dentre outras informações destinadas a assegurar a ampla participação popular no pleito;

12.2. É vedada a vinculação político-partidária das candidaturas, seja através da indicação, no material de propaganda ou inserções na mídia, de legendas de partidos políticos, símbolos, slogans, nomes ou fotografias de pessoas que, direta ou indiretamente, denotem tal vinculação;

12.3. Os candidatos poderão dar início à campanha eleitoral após a publicação da relação definitiva dos candidatos habilitados, prevista no item **11.15** deste Edital;

12.4. A propaganda eleitoral em vias e logradouros públicos observará, por analogia, os limites impostos pela legislação eleitoral e o Código de Posturas do Município, garantindo igualdade de condições a todos os candidatos;

12.5. Os candidatos poderão promover as suas candidaturas junto a eleitores, por meio de debates, entrevistas e distribuição de panfletos, desde que não causem dano ou perturbem a ordem pública ou particular;

12.6. As instituições públicas ou particulares (escolas, Câmara de Vereadores, rádio, igrejas etc.) que tenham interesse em promover debates com os candidatos deverão formalizar convite a todos aqueles que estiverem aptos a concorrer ao cargo de membro do Conselho Tutelar, bem como, zelar para que sejam proporcionadas oportunidades iguais a todos os candidatos;

12.7. Os debates terão regulamento e responsabilidade reservados a cada organizador, sendo necessária a prévia comunicação a Comissão Especial Eleitoral, com pelo menos 05 (cinco) dias de antecedência;

12.08. É dever ao candidato portar-se com urbanidade durante a campanha eleitoral, sendo vedada a propaganda irreal ou insidiosa ou que promova ataque pessoal contra os concorrentes;

12.09. Não será permitido qualquer tipo de propaganda no dia da eleição, em qualquer local público ou aberto ao público, sendo que a aglomeração de pessoas portando instrumentos de propaganda caracteriza manifestação coletiva, com ou sem utilização de veículos;

12.10. A violação das regras de campanha importará na cassação do registro da candidatura ou diploma de posse do candidato responsável, após a instauração de procedimento administrativo no qual seja garantido ao candidato o exercício do contraditório e da ampla defesa.

13. DA ELEIÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO TUTELAR:

13.1. A eleição para os membros do Conselho Tutelar do Município de Sengés realizar-se-á no dia **01 de outubro de 2023**, das 08h às 17h, conforme previsto no Art. 5º - item I, da Resolução nº 231/2022, do CONANDA.

13.2. A votação poderá ocorrer em urnas eletrônicas, quando possível, cedidas pela Justiça Eleitoral, observadas as disposições das resoluções aplicáveis expedidas pelo Tribunal Superior Eleitoral e Tribunal Regional Eleitoral do Estado do Paraná.

13.3. Em caso de impossibilidade de obtenção de urnas eletrônicas, o CMDCA deve obter junto à Justiça Eleitoral o empréstimo de urnas comuns a fim de que a votação seja feita manualmente, sem prejuízo do processo, conforme prevê o Art. 9º - parágrafo único da Resolução nº231/2022 do CONANDA. E as cédulas para votação manual serão elaboradas pela Comissão Especial Eleitoral, adotando parâmetros similares aos empregados pela Justiça Eleitoral em sua confecção.

13.4. Nas cabines de votação serão fixadas listas com relação de nomes, codinomes, fotos e número dos candidatos a membro do Conselho Tutelar.

13.5. As mesas receptoras de votos deverão lavrar atas segundo modelo fornecido pela Comissão Especial Eleitoral, nas quais serão registradas eventuais intercorrências

ocorridas no dia da votação, além do número de eleitores votantes em cada uma das urnas.

13.6. Após a identificação, o eleitor assinará a lista de presença e procederá a votação. Caso o eleitor não saiba ou não possa assinar, usará a impressão digital como forma de identificação.

13.7. O eleitor poderá votar em apenas um candidato. No caso de votação manual, votos em mais de um candidato ou que contenham rasuras que não permitam aferir a vontade do eleitor serão anulados, devendo ser desconsiderados na somatória dos votos.

13.8. Será também considerado inválido o voto:

- a)** cuja cédula contenha mais de 01 (um) candidato assinalado;
- b)** cuja cédula não estiver rubricada pelos membros da mesa de votação;
- c)** cuja cédula não corresponder ao modelo oficial;
- d)** que tiver o sigilo violado.

13.9. Efetuada a apuração, serão considerados eleitos os 05 (cinco) candidatos mais votados, ressalvada a ocorrência de alguma das vedações legais acima referidas, sendo os demais candidatos considerados suplentes pela ordem de votação;

13.10. Em caso de empate na votação, ressalvada a existência de outro critério previsto na Lei Municipal local, será considerado eleito o candidato com idade mais elevada.

14. DAS VEDAÇÕES AOS CANDIDATOS DURANTE O PROCESSO DE ESCOLHA:

14.1. Conforme previsto no Art. 139, §3º, da Lei nº 8.069/90 e Art.8º (completo) da Resolução nº231/2022 CONANDA, é vedado ao candidato doar, oferecer, prometer ou entregar ao eleitor bem ou vantagem pessoal de qualquer natureza, inclusive brindes de pequeno valor;

14.2. É também vedada a prática de condutas abusivas ou desleais que acarretem vantagem indevida ao candidato, como a “boca de urna” e o transporte de eleitores, dentre outras previstas na Lei nº 9.504/97 (Lei Eleitoral), pois embora não caracterizem crime eleitoral, importam na violação do dever de idoneidade moral que se constitui num dos requisitos elementares das candidaturas;

14.3. Os candidatos que praticarem quaisquer das condutas relacionadas nos itens anteriores, durante e/ou depois da campanha, inclusive no dia da votação, terão cassado seu registro de candidatura ou diploma de posse, sem prejuízo da apuração da responsabilidade civil e mesmo criminal, inclusive de terceiros que com eles colaborem;

14.4. Caberá à Comissão Especial Eleitoral ou, após sua dissolução, à Plenária do CMDCA, decidir pela cassação do registro da candidatura ou diploma de posse, após a

instauração de procedimento administrativo no qual seja garantido ao candidato o exercício do contraditório e da ampla defesa.

15. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL:

15.1. Ao final de todo o Processo, a Comissão Especial Eleitoral encaminhará relatório ao CMDCA, que fará divulgar no Diário Oficial ou em meio equivalente, na data de 02/10/2023, o nome dos 05 (cinco) candidatos eleitos para o Conselho Tutelar e seus respectivos suplentes, em ordem decrescente de votação.

16. DA POSSE:

16.1. A posse dos membros do Conselho Tutelar será concedida pelo Presidente do CMDCA local, no dia **10 de janeiro de 2024**, conforme previsto no art. 139, §2º, da Lei nº 8.069/90 e Art. 9º - item IV da Resolução nº 231/2022 do CONANDA;

16.2. Além dos 05 (cinco) candidatos mais votados, também devem tomar posse, pelo menos, 05 (cinco) suplentes, também observadas à ordem de votação, de modo a assegurar a continuidade no funcionamento do órgão, em caso de férias, licenças ou impedimentos dos titulares.

17. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

17.1. Cópias do presente Edital e demais atos da Comissão Especial Eleitoral dele decorrentes serão publicadas, com destaque, nos órgãos oficiais de imprensa, no sítio eletrônico da Prefeitura Municipal de Sengés, bem como, afixadas no mural da Prefeitura Municipal, da Câmara de Vereadores, na sede do Conselho Tutelar, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) e dos Centros de Referência de Assistência Social (CRAS), Setor de Proteção Social Especial (CREAS), Unidades Básicas de Saúde e Escolas da Rede Pública Municipal;

17.2. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial Eleitoral, observadas as normas legais contidas na Lei Federal nº 8.069/90, na Lei Municipal nº152/2015 e na Resolução nº231/2022 do CONANDA;

17.3. É de inteira responsabilidade dos candidatos acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes ao processo de escolha em data unificada dos membros do Conselho Tutelar;

17.4. É facultado aos candidatos, por si ou por meio de 01 (um) representante pré-credenciados perante a Comissão Especial Eleitoral, acompanhar todo desenrolar do processo de escolha, incluindo as cerimônias de lacração de urnas, votação e apuração;

17.5. Os trabalhos da Comissão Especial Eleitoral se encerram com o envio de relatório final contendo as intercorrências e o resultado da votação ao CMDCA;

17.7. O descumprimento das normas previstas neste Edital implicará na exclusão do candidato ao processo de escolha.

Publique-se

Sengés, 06 de julho de 2023

Tacyane Martins Osternach Messias - Presidente do CMDCA

ANEXO

Calendário Referente ao Edital nº 04/2023 do CMDCA

- 1** – Publicação do Edital: 06/07/2023.
- 2** – Inscrições período de 17/07 a 21/07, das 8h às 11h – PSE / CREAS (item 8.2)
- 3** – Análise dos requerimentos das inscrições pela Comissão: 24/07 (item 9.1)
- 4** – Análise e ciência das inscrições pelo MP: 25/07 (item 9.2)
- 5** – Publicação da lista dos candidatos e prazo para impugnação das inscrições: 26/07 a 28/07 (item 10.1)
- 6** – Prazo para recurso, defesa das inscrições – 31/07 a 01/08 (item 10.2);
- 7** – Análise dos recursos pela Comissão Especial Eleitoral: 02/08 (item 10.4);
- 8** – Análise das decisões da Comissão, em plenária do CMDCA – prazo 03/08 (item 10.7)
- 9** – Divulgação dos resultados pós recursos e relação dos candidatos com inscrição deferida em 04/08/2023 (item 10.8);
- 10** – Aula expositiva em 08/08/23 às 19h (item 11.1)
- 11** – Prova de conhecimentos em 10/08/23 as 19h (11.1)
- 12** – Avaliação Psicológica em 14 e 15 de agosto de 2023 (item 11.1)
- 13** – Divulgação definitiva dos candidatos aptos para campanha 21/08/2023.
- 14** - Reunião destinada a dar conhecimento formal das regras da campanha aos candidatos considerados habilitados ao pleito – 22/08/2023 às 19 horas.
- 15** – Todos os processos referentes à eleição serão divulgados através dos Editais específicos a cada tema, bem como, seus recursos, caberá a cada candidato ficar atento a tais publicações.
- 16** - Dia da votação: 01/10/2023;
- 17** - Divulgação do resultado da votação: 02/10/2023;
- 18** - Posse e diplomação dos eleitos: 10/01/2024.

MODELO DE IMPUGNAÇÃO (ITEM 10.1)

IMPUGNAÇÃO DE CANDIDATURA À COMISSÃO ESPECIAL ELEITORAL

Eu, _____, QUALIFICAÇÃO, venho perante esta Comissão, com amparo no item “x” do Edital [...], apresentar **PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO DE CANDIDATURA** em desfavor do cidadão, [...], postulante a candidato à função de Conselheiro Tutelar no Município de [...], em razão dos fatos a seguir:

1. _____
2. _____
3. _____

Para a comprovação dos fatos alegados, junto os documentos a seguir listados:

1. _____
2. _____
3. _____

Nestes Termos,
Pede Deferimento.

[Local], [dia] de [mês] de [ano].

Assinatura